

Sommaire

ARTICLE 1 : MENTIONS LÉGALES

ARTICLE 2 : DÉFINITIONS

ARTICLE 3 : OBJET ET CHAMP D'APPLICATION

ARTICLE 4 : INFORMATION – DISCLAIMER

ARTICLE 5 : ENTRÉE EN VIGUEUR – DURÉE

ARTICLE 6 : INSCRIPTION SUR LE SITE – CRÉATION D'UN COMPTE

ARTICLE 7 : UTILISATION DU SITE

ARTICLE 8 : OBLIGATIONS DE CLUBOFFICINE.FR

ARTICLE 9 : OBLIGATIONS ET DROITS DES MEMBRES

ARTICLE 10 : RESPONSABILITÉ – RÉCLAMATION

ARTICLE 11 : PRÉSENTATION DES SERVICES PROPOSÉS

ARTICLE 12 : OFFRE PREMIUM ET MODALITÉS DE PAIEMENT

ARTICLE 13 : RECONDUCTION – RÉSILIATION – DROIT DE RÉTRACTATION

ARTICLE 14 : APPRÉCIATION DE LA CANDIDATURE ET DE L'OFFRE D'EMPLOI

ARTICLE 15 : PROTECTION ET CONFIDENTIALITÉ DES DONNÉES

ARTICLE 16 : COOKIES – OUTILS STATISTIQUES

ARTICLE 17 : NEWSLETTERS

ARTICLE 18 : DROITS DE PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

ARTICLE 19 : DISPOSITIONS D'ORDRE TECHNIQUE

ARTICLE 20 : SÉCURITÉ

ARTICLE 21 : FORCE MAJEURE

ARTICLE 22 : INTÉGRALITÉ

ARTICLE 23 : NON-RENONCIATION

ARTICLE 24 : NULLITÉ D'UNE CLAUSE

ARTICLE 25 : LITIGES ET DROIT APPLICABLE

ARTICLE 1 – MENTIONS LÉGALES

Le site Internet www.ClubOfficine.fr est édité par

ClubOfficine SAS

SIRET : 83294246000011

TVA intracommunautaire : FR 13 832942460

Allée Cervantès,

Les Terrasses de l'Alhambra,

13009 MARSEILLE, France.

L'éditeur est joignable par courrier électronique à l'adresse suivante : contact@clubofficine.fr. Et par téléphone au numéro suivant : 06 87 41 00 19.

L'hébergeur du site Internet est OVH SAS dont le siège social est situé 2 rue Kellermann, 59100 ROUBAIX, France.

ARTICLE 2 – DÉFINITIONS

« **Utilisateur(s)** » : désigne toute personne physique ou morale, incluant les membres enregistrés et ceux qui ne le sont pas, consultant le site.

« **Membre(s)** » : désigne l'utilisateur valablement inscrit sur le site en tant que candidat ou qu'entreprise, lui permettant d'accéder aux fonctionnalités proposées par le Site.

« **Pharmacie(s) d'officine** » : désigne toute société propriétaire d'un fonds de commerce de pharmacie d'officine, gérée par un pharmacien titulaire inscrit à l'Ordre des Pharmaciens.

« **Entreprise(s) en lien avec la pharmacie** » : désigne la répartition pharmaceutique, la prestation de santé à domicile (P.S.A.D.), l'industrie pharmaceutique, la pharmacie à usage intérieur (P.U.I.), la parapharmacie, les réseaux de pharmacies mutualistes, les préparatoires, les laboratoires de biologie médicale (L.A.B.M.).

« **Agence(s) de recrutement** » : désigne un intermédiaire entre les candidats et les entreprises s'assurant de satisfaire les deux parties en respectant leurs critères et leurs attentes. Les agences de recrutement sont identifiées en tant que telles sur le site et leurs annonces apparaissent dans un onglet dédié.

« **Candidat(s)** » : désigne tout personnel salarié ou non des officines (pharmaciens, préparateurs, étudiants, apprentis, etc.) ou des entreprises en lien avec la pharmacie recherchant un ou plusieurs emplois en consultant les offres et/ou en enregistrant son CV sur le site.

« **Annonceur(s)** » : désigne toute personne ou société publiant une offre d'emploi sur le site.

« **Service(s)** » : désigne l'ensemble des services, gratuits ou payants, disponibles sur la plateforme ClubOfficine.fr.

« **Accès Premium** » : désigne l'Offre Premium payante souscrite donnant accès aux services payants de ClubOfficine.fr sur une période choisie par le membre. Cette offre n'est pas renouvelée automatiquement.

« **Site** » : site Internet accessible à l'adresse URL <http://www.clubofficine.fr>.

ARTICLE 3 – OBJET ET CHAMP D'APPLICATION

ClubOfficine.fr est une plateforme de mise en relation d'offres et de demandes d'emploi spécialisée dans le milieu pharmaceutique (Pharmacie d'Officine - Industrie Pharmaceutique - PUI : Pharmacie à usage intérieur - PSAD : Prestataire de santé à domicile - Répartition Pharmaceutique - Parapharmacies - LABM : Laboratoire de Biologie Médicale).

L'accès à ClubOfficine.fr se fait via Internet depuis un terminal fixe ou mobile disposant d'un navigateur internet. Certaines fonctionnalités du site sont utilisables gratuitement sans inscription, d'autres nécessitent une inscription pour devenir membre et/ou la souscription d'une Offre Premium pour être utilisées.

Les présentes Conditions générales d'Utilisation (ci-après désignées les « **CGU** ») définissent le cadre légal de l'utilisation du Site ClubOfficine.fr conçu et exploité par ClubOfficine SAS. Les présentes CGU contiennent également des informations relatives aux droits des utilisateurs et aux restrictions imposées à ces droits par les lois ou règlements.

Chaque Utilisateur déclare et reconnaît, en conséquence, avoir lu et compris les dispositions des présentes CGU, lesquelles sont disponibles à tout instant sur le Site en cliquant sur un lien direct situé en bas de chaque page du Site. En utilisant les Services, les Utilisateurs déclarent accepter sans réserve les présentes CGU. À tout moment, si un Utilisateur est en désaccord avec l'une des clauses des CGU, il doit immédiatement mettre fin à l'utilisation des services associés.

Dans le cas du non-respect de ces engagements, ClubOfficine.fr se réserve le droit de supprimer toutes les informations concernées et, le cas échéant, de résilier le compte du membre tenu pour responsable.

ARTICLE 4 – INFORMATION – DISCLAIMER

ClubOfficine.fr n'est qu'un prestataire technologique proposant via son Site des Services permettant la mise en relation entre des Utilisateurs en recherche d'emploi et des entreprises. ClubOfficine.fr ne saurait à ce titre prendre part à la conclusion d'un contrat entre eux. Dans ces conditions, ClubOfficine.fr n'est pas partie à quelconque accord qui serait conclu entre l'émetteur d'une offre d'emploi et l'utilisateur y répondant. De ce fait, il appartient à toute Entreprise de vérifier l'identité des Candidats ainsi que la véracité des informations transmises.

ClubOfficine.fr agit en tant qu'intermédiaire transparent des Utilisateurs. L'intermédiaire transparent a pour seul rôle de mettre en relation un utilisateur en recherche d'emploi et un utilisateur ayant publié une offre.

Toutefois, les Utilisateurs doivent être capables juridiquement (âgé de plus de 18 ans, non frappé d'une incapacité ou être un mineur émancipé). Ils assumeront également, en leur qualité d'entreprise toutes les charges liées à l'exploitation de leurs activités.

La responsabilité de ClubOfficine.fr ne peut être recherchée ou mise en cause à cet égard et l'Utilisateur accepte de tenir ClubOfficine.fr indemne du paiement de tous frais, dépens, condamnations, indemnités, honoraires ou autre au titre de la relation qui s'établirait entre deux Utilisateurs.

D'un point de vue contractuel, les Utilisateurs contractent directement l'un avec l'autre. Il appartient à chaque Utilisateur d'obtenir et de conserver le statut fiscal et social approprié.

ARTICLE 5 – ENTRÉE EN VIGUEUR – DURÉE

Les présentes CGU sont applicables pendant toute la durée de la navigation de l'Utilisateur et d'accès au Site Internet et pour toute la durée d'utilisation du Service.

ClubOfficine.fr se réserve le droit de modifier les présentes CGU à tout moment. Toute modification prendra effet à compter de leur publication. L'Utilisateur accepte d'être averti des CGU mises à jour par leur publication sur le Site.

En continuant d'utiliser le Site ou en y accédant après la date de prise d'effet des CGU mises à jour, l'Utilisateur déclare avoir pris connaissance des mises à jour et accepte toutes les modifications qui y sont apportées. Les présentes conditions régissent les éventuels conflits qui pourraient survenir avant la date de prise d'effet des CGU mises à jour.

La dernière version des CGU disponible en ligne sur le Site prévaudra, le cas échéant, sur toute autre version des présentes CGU.

ARTICLE 6 – INSCRIPTION SUR LE SITE – CRÉATION D'UN COMPTE

L'inscription est gratuite et sans engagement, cette dernière est nécessaire pour accéder à certains Services du site.

Le terminal et le moyen de connexion permettant l'accès à ClubOfficine.fr sont à la charge exclusive des utilisateurs, ainsi que les frais de télécommunications induits par leur utilisation.

Les membres s'engagent à fournir des informations exactes et complètes comme demandées dans le formulaire d'inscription et à les actualiser sans délai. Dans le cas où un membre fournirait des informations inexactes, incomplètes ou périmées, ClubOfficine.fr se réserve le droit de supprimer l'accès à tout ou partie des services. Une même et unique personne ne peut être enregistrée que sous un seul compte. Il est impossible de s'inscrire ou d'inscrire une entreprise sous plusieurs identités, ou sous plusieurs noms d'utilisateurs. ClubOfficine.fr se réserve le droit, selon son jugement, de résilier le ou les comptes inscrits par la même personne, déclarés sous la même identité, ou sous la même entreprise. ClubOfficine.fr ne peut être tenu responsable en cas d'usurpation d'identité d'un de ses membres.

Lorsque le membre est effectivement inscrit, il possède un « e-mail » et un « mot de passe » confidentiel, qui lui permettront d'accéder aux services désignés. ClubOfficine.fr ne peut être tenu responsable de la perte des identifiants des membres. Le membre sera seul responsable de l'utilisation de ses identifiants. Il est tenu d'informer ClubOfficine.fr de toute utilisation par un tiers.

- **Création de l'espace Entreprise**

Afin de bénéficier de fonctions supplémentaires, telle que la publication immédiate de vos offres, merci de fournir un justificatif (un au choix dans la liste suivante) :

- Extrait du Kbis

Pour les Pharmacies d'Officine, nous acceptons également :

- Copie de la carte professionnelle en cours de validité
- Copie d'attestation d'inscription (ou copie de certificat d'inscription) à l'Ordre des Pharmaciens.
- Copie du justificatif de paiement de la cotisation ordinale de l'année en cours

Afin de bénéficier d'un traitement rapide merci d'utiliser le formulaire d'envoi présent sur votre tableau de bord.

A noter que les captures d'écran du site de l'Ordre des Pharmaciens ne sont pas acceptées en tant que justificatif.

- **Création de l'espace Candidat**

L'espace Candidat est ouvert à toute personne à la recherche d'un emploi en pharmacie d'officine ou en entreprise en lien avec la pharmacie. En plus de son adresse e-mail, il doit valider son numéro de téléphone. En s'inscrivant, le membre « candidat » accepte que ses coordonnées et ses informations soient communiquées à un employeur potentiel. Si un membre « candidat » s'identifie comme non-disponible, son CV ne sera pas visible et il ne recevra plus d'email ni de SMS.

ARTICLE 7 – UTILISATION DU SITE

L'inscription validée permet au membre d'accéder à l'intégralité des fonctions du site. Il s'engage donc à respecter les règles suivantes :

- Se conformer aux lois et règlements en vigueur ;
- Ne diffuser que des données et informations conformes à la réalité ;
- Ne pas proférer ou diffuser des informations à caractère injurieux, raciste, xénophobe, violent, obscène, politique, ou contraires aux lois et règlements en vigueur, aux droits des personnes ou aux bonnes mœurs ;
- Ne pas entraver le bon fonctionnement du site Internet par l'envoi massif de messages, le piratage des données ou fonctionnalités, l'utilisation de logiciels externes à ClubOfficine.fr, la diffusion de virus et autres.
- Ne pas utiliser de système de collecte de données automatisée
- Ne pas promouvoir un autre service
- Ne pas inviter un utilisateur à s'inscrire sur une base de données tierce
- Il est interdit aux membres de faire usage du site à des fins de promotions commerciales ou publicitaire
-

Il est interdit aux membres de faire usage du site à des fins de promotions commerciales. Chaque membre est tenu d'informer ClubOfficine.fr s'il a un doute dans l'utilisation de ce

site par un autre membre dans un contexte contraire à la déontologie de la pharmacie, et aux présentes conditions générales.

ARTICLE 8 – OBLIGATIONS DE CLUBOFFICINE.FR

Le rôle de ClubOfficine.fr est de mettre à disposition des candidats et des entreprises un ensemble d'informations et d'outils permettant de faciliter leurs mises en relation. ClubOfficine.fr n'est pas conseiller en vue d'un recrutement d'un salarié. Il n'est pas non plus l'intermédiaire entre les candidats et les entreprises. Les entreprises sont seules responsables de la sélection des personnes qu'elles contactent et s'engagent à respecter la législation en vigueur dans l'établissement de leurs relations contractuelles. A ce titre, ClubOfficine.fr est soumis à une obligation de moyen et non de résultat.

ClubOfficine.fr modère systématiquement les photos et les textes rédigés par les membres afin de garantir le respect des lois et des bonnes mœurs. ClubOfficine.fr vérifie également d'autres éléments :

- Identité : le candidat transmet électroniquement une copie de sa pièce d'identité (passeport, carte d'identité ou titre de séjour valide pour les ressortissants hors union européenne) et les noms, prénoms y figurant correspondent aux noms et prénoms fournis lors du processus d'inscription.
- Diplôme : le candidat transmet électroniquement une copie de son diplôme, celui-ci a été délivré aux noms et prénoms fournis lors de l'inscription.

ClubOfficine.fr peut contrôler le contenu des conversations entre les membres afin de veiller à la sécurité de chacun.

ClubOfficine.fr ne peut être tenu responsable de l'utilisation des données présentes sur le site à des fins non prescrites dans les présentes conditions générales d'utilisation. Dans le cas où la responsabilité de ClubOfficine.fr serait recherchée à raison d'un manquement par un membre aux obligations qui lui incombent aux termes de la loi ou de ces conditions d'utilisation, ce dernier s'engage à garantir ClubOfficine.fr contre toute condamnation prononcée à son encontre, cette garantie couvrant tant les amendes et indemnités qui seraient éventuellement versées, que les honoraires d'avocat et frais de justice qui pourraient être mis à sa charge.

ClubOfficine.fr se réserve le droit de modifier à tout moment le contenu des pages et les fonctionnalités du site ainsi que les présentes conditions générales d'utilisation. Les utilisateurs se doivent de viser à chaque utilisation du site les présentes conditions d'utilisation. ClubOfficine.fr peut être amené à interrompre le service ou une partie des

services pour des raisons de maintenance ou de mise à jour des services et/ou contenus hébergés. ClubOfficine.fr n'est pas responsable des interruptions et des conséquences qui peuvent en découler pour l'annonceur ou tout tiers.

ARTICLE 9 – OBLIGATIONS DES MEMBRES

Les Utilisateurs s'engagent, durant l'utilisation du Site, à respecter les lois et les règlements en vigueur et à ne pas porter atteinte aux droits de tiers ou à l'ordre public. Ils sont seuls responsables des informations transmises. A ce titre, la responsabilité de ClubOfficine.fr ne pourra en aucun cas être engagée.

A cette fin, les Utilisateurs s'interdisent de transmettre :

- Des informations incorrectes ou fausses,
- La moindre information sensible d'origine raciale ou ethnique ou portant sur des opinions politiques, philosophiques ou religieuses, sur une appartenance à un syndicat, sur la vie sexuelle ou la santé, contraire aux bonnes mœurs et à la loi.

En cas d'infraction ou de contravention à ces règles du fait de la transmission de ces informations, ClubOfficine.fr se réserve le droit de supprimer ces contenus litigieux sans préavis et le cas échéant le compte de l'Utilisateur.

L'Utilisateur doit veiller à ce que toutes les informations communiquées sur le Site restent correctes et il s'interdit de créer ou d'utiliser sur le Site, sauf autorisation, d'autres comptes sous sa propre identité et/ou celle d'un tiers, étant rappelé que toute usurpation d'identité est passible de poursuites et de sanctions pénales, qu'enfin toute contravention à cet engagement pourra entraîner la suspension immédiate et sans préavis de son compte Utilisateur.

Il garantit également :

- Ne violer aucun des droits protégés, que ce soit les droits de la personne ou ceux prévus par le code civil et le code de la propriété intellectuelle (droits d'auteur, droits voisins, marque, brevets, droit à l'image etc.) ;
- Ne publier aucune fausse information ;
- Ne pas adopter un comportement qui soit de nature :
 - A causer un harcèlement des tiers ou à appeler les tiers à se livrer à un harcèlement ;
 - A inciter à la haine, la discrimination, le racisme, le fanatisme et à la violence physique d'individus ou de groupes d'individus ;
 - A solliciter des fonds pour le financement d'activités illicites ;
 - A représenter ou prôner des activités illégales ou des comportements de caractère diffamatoire, injurieux, obscène, menaçant ou calomnieux ainsi que des informations fausses ou trompeuses ;

- A favoriser ou encourager toute activité ou entreprise criminelle ou donnant des indications ou des instructions sur le moyen de favoriser les activités illégales, l'atteinte à la vie privée, la diffusion et la création de virus informatiques.

Le service ClubOfficine.fr est ouvert à tous les acteurs de la pharmacie d'officine et aux autres entreprises en lien avec la pharmacie. Les fonctionnalités offertes varient selon la qualité des Utilisateurs.

La consultation des coordonnées des candidats est réservée aux entreprises validées et ayant souscrit à l'offre Premium. La publication d'offre d'emploi est possible sans inscription ; la première offre d'emploi crée un compte automatiquement.

L'entreprise accepte que pour toute annonce publiée :

- Soient affichés son nom, son numéro de téléphone et son adresse exacte selon les données indiquées lors de la publication de l'offre d'emploi ;
- La diffusion de celle-ci sur les sites partenaires de ClubOfficine.fr ;
- De gérer elle-même son entière diffusion et sa durée de parution sur le site.

L'entreprise :

- Peut à tout moment modifier ses informations personnelles ou demander à ce que ses informations personnelles soient corrigées ou supprimées ;
- Reconnaît qu'elle est l'auteure unique et exclusive de l'annonce ;
- Prend l'entière responsabilité du contenu des offres d'emplois qu'elle fait paraître ;
- Déclare endosser toutes les responsabilités civiles et pénales qui seraient les conséquences de la publication et aura à répondre seule de toute action en justice susceptible d'émaner tant des tiers, que des pouvoirs publics ;
- Décharge ClubOfficine.fr et les sociétés qui ont participé techniquement à la publication de l'annonce de toutes responsabilités et en cas de besoin, les relèvera et garantira de toutes les condamnations qui pourraient être prononcées à leur rencontre.

ClubOfficine.fr se réserve le droit de supprimer toute annonce qui lui semblerait contraire aux bonnes mœurs, en infraction avec la législation, susceptible de choquer, de troubler les lecteurs, à caractère injurieux ou diffamatoire. ClubOfficine.fr se réserve le droit de refuser toute publication, sans avoir à en donner les motifs.

En aucun cas, ClubOfficine.fr et les sociétés qui ont participé techniquement à la publication, ne peuvent être tenus à des dommages et intérêts du fait ou des conséquences, d'erreur ou d'omission dans la composition ou l'affichage des annonces.

ClubOfficine.fr et ses partenaires s'engagent en outre à ne divulguer aucune information personnelle à un tiers sans l'autorisation de l'utilisateur concerné.

ClubOfficine.fr interdit les mentions discriminatoires. La discrimination consiste à traiter différemment des personnes placées dans une situation comparable, en application d'un critère interdit par la loi. Ainsi, il est interdit dans une offre d'emploi de faire référence à l'un des critères suivants (article L. 5321-2 du Code du travail) :

- l'origine ;
- le sexe ;
- les mœurs ;
- la situation familiale ;
- la grossesse ;
- la race, l'ethnie ou la nation ;
- les opinions politiques ;
- les activités syndicales ou mutualistes ;
- les convictions religieuses ;
- l'état de santé ;
- le handicap ;
- l'orientation sexuelle ;
- l'âge ;
- l'apparence physique ;
- le nom de famille ;
- les caractéristiques génétiques.

Enfin l'ensemble des membres a pour obligations de :

- Ne faire apparaître sur le site aucune information personnelle (adresse électronique, adresse postale, téléphone, etc.) pouvant permettre à un membre de le contacter sans l'intermédiaire de ClubOfficine.fr ;
- Ne pas utiliser sous quelque forme que ce soit des informations ou contenus ayant pour effet de diminuer, de désorganiser, d'empêcher l'utilisation normale du site et des services.

Le membre déclare donner son consentement pour que ClubOfficine.fr rende visible sur les pages du site certaines données de son profil (ex : photo). Le Membre pourra à s'y opposer en supprimant lui-même ces données ou en en faisant la demande par email à contact@clubofficine.fr.

ARTICLE 10 – RESPONSABILITÉ – RÉCLAMATION

ClubOfficine.fr ne peut être tenu responsable du contenu publié par les Utilisateurs sur quelque support ou plateforme que ce soit, et ne donne aucune garantie, expresse ou implicite, à cet égard.

Les Utilisateurs sont les seuls responsables de l'utilisation qu'ils font du Site et des conséquences directes ou indirectes de cette utilisation. Ils leur appartiennent d'en faire un usage conforme à la réglementation en vigueur et aux recommandations de la C.N.I.L.

ClubOfficine.fr n'est également tenue d'aucune obligation de présélectionner, de contrôler, de modifier ou les informations publiées. ClubOfficine.fr ne saurait être responsable des choix effectués par l'Utilisateur. La rédaction des offres relève de l'entière responsabilité des Entreprises.

En aucun cas ClubOfficine.fr, ses filiales ou entités affiliées, ou l'un de leurs salariés, dirigeants, administrateurs, mandataires, revendeurs, partenaires, fournisseurs de contenu tiers ou concédant de licence respective, ou l'un de leurs dirigeants, administrateurs, salariés ou mandataires, ne seront tenus responsables de quelconques dommages indirects, incidents, spéciaux, par ricochet ou punitifs découlant de ou se rapportant à :

- L'utilisation du Site ;
- L'incapacité à utiliser le Site ;
- Les présentes CGU.

De plus, ClubOfficine.fr ne saurait être tenu responsable du non fonctionnement, d'une impossibilité d'accès ou de dysfonctionnement des services du fournisseur d'accès au réseau Internet des Utilisateurs. Il en sera de même pour toutes autres raisons extérieures à ClubOfficine.fr. En effet, bien que ClubOfficine.fr mette tout en œuvre pour éviter un usage malveillant du Site, ClubOfficine.fr ne peut être tenu responsable d'éventuels dommages résultant d'une transmission d'un virus ou de tout autre élément susceptible de contaminer les équipements et programmes informatiques des Utilisateurs.

ARTICLE 11 – PRÉSENTATION DES SERVICES PROPOSÉS

- **Les candidats**

Les candidats peuvent gratuitement s'inscrire sur le site. Leur profil, après vérification de l'intégrité des données, est affiché dans les résultats de recherche sans contrepartie financière. Les candidats peuvent consulter gratuitement les offres d'emploi des annonceurs et y postuler gratuitement.

- **Les entreprises**

Les entreprises peuvent publier gratuitement leurs offres d'emplois sur le site.

La publication d'offre d'emploi pour les **Agence(s) de recrutement** ou assimilées est conditionnée à la souscription de l'offre Premium .

Les options avancées sont réservées aux entreprises ayant souscrit à l'offre Premium

ARTICLE 12 – OFFRE PREMIUM ET MODALITÉS DE PAIEMENT

- **L'offre Premium (réservée aux entreprises)**

Cette offre PREMIUM donne notamment la possibilité de :

- Contacter l'intégralité des candidats par le système de messagerie interne ;
- Utiliser le système de recherche de candidats par SMS pour chaque offre d'emploi publiée (dans la limite de cinq usages par mois), il peut être activé une seule fois par offre publiée ;
- Accéder au système de gestion des candidatures et l'utiliser.

La période d'accès s'entend en période continue, il n'est pas possible de mettre en pause la période d'accès pour un usage ultérieur ou fractionné.

- **Le prix**

Le prix de l'offre Premium est accessible lors de la présentation ou de l'utilisation des options avancées auxquelles le membre souhaite souscrire.

Les prix de nos services sont indiqués en euros, hors taxe. ClubOfficine.fr se réserve le droit de modifier les prix des services à tout moment. Cependant, les services sont toujours facturés sur la base du tarif en vigueur au moment de la souscription.

- **Modalités de paiement**

Le règlement des services s'effectuera soit :

- par carte bancaire
- par virement

- par chèque

Les détails sont affichés lors de la commande.

Dans le cas d'un paiement par carte bancaire, l'acquisition de l'offre Premium est quasiment simultanée à partir de la validation de la transaction. Dans le cas d'un paiement par chèque ou par virement, l'activation des services prend effet à réception et n'est pas reconduite automatiquement.

L'abonné est le seul responsable du paiement effectif du service acheté. Seul l'abonné est responsable du paiement pour le service proposé. ClubOfficine.fr n'est pas responsable des problèmes de paiement liés au fonctionnement du service de commerce électronique. En cas de rejet du paiement, ClubOfficine.fr se réserve le droit de demander le règlement de la somme due par tout autre moyen de paiement. A défaut de règlement effectif immédiat, ClubOfficine.fr aura la possibilité de résilier de plein droit l'offre PREMIUM souscrite, sans préjudice de son droit de demander le règlement de sa créance pour la période écoulée.

Après chaque règlement, l'utilisateur pourra trouver une facture sur son espace et l'imprimer. Pour cela, il faut se connecter sur le site, aller à « mon compte », puis « mes commandes ».

Afin d'optimiser la sécurité des transactions, ClubOfficine.fr a choisi les systèmes de paiement de la société STRIPE. En souscrivant à l'offre Premium, le membre accepte expressément que ses coordonnées bancaires soient transmises à la société STRIPE en vue d'exécuter les différentes opérations de paiement relatives au service payant souscrit.

ClubOfficine.fr n'est d'aucune manière un établissement bancaire et l'ensemble des prestations d'intermédiaire de paiement, d'encaissement pour compte de tiers et de création et gestion de porte-monnaie électronique sont assurées par STRIPE, agréé et spécialisé dans ces prestations. ClubOfficine.fr invite chaque Utilisateur à prendre connaissance de leurs Conditions Générales de Vente accessibles à l'adresse www.stripe.com. Il appartient en conséquence à chaque Utilisateur de vérifier l'adéquation des Services à leurs besoins.

Les transactions effectuées par leur biais sont sécurisées selon un procédé de cryptage SSL à 128 BITS et ce afin de renforcer l'ensemble des procédés de brouillage et de cryptage en optimisant la protection de toutes les données personnelles liées à ce moyen de paiement.

Certaines données personnelles d'Utilisateur peuvent être transférées à Stripe et/ou d'autres organismes dans l'unique et exclusive finalité de vérifier si ces informations transmises par l'Utilisateur sont véridiques.

ARTICLE 13 – RECONDUCTION – RÉSILIATION – DROIT DE RÉTRACTATION

- **Reconduction des options avancées et résiliation**

ClubOfficine.fr a pour but de vous aider à trouver rapidement un candidat correspondant à votre offre. Aussi, dans cette démarche de rapidité et de qualité, l'offre Premium n'est pas reconduite automatiquement. L'offre PREMIUM se termine à l'échéance.

- **Rétractation**

Conformément aux dispositions de l'article L. 221-28 du Code de la Consommation, le Membre reconnaît et accepte expressément que la fourniture du Service payant commence immédiatement après la validation de son paiement, soit avant la fin du délai de quatorze jours francs prévu par le Code de la Consommation. Le Membre reconnaît et accepte en conséquence de ne pas bénéficier du droit de rétractation lié à la vente en ligne ou à distance. En conséquence, aucune demande de rétractation, d'annulation ou de remboursement ne sera recevable pour la période souscrite.

ARTICLE 14 – APPRÉCIATION DE LA CANDIDATURE ET DE L'OFFRE D'EMPLOI

Les appréciations permettent de fournir un service de qualité, et seront utilisées par ClubOfficine.fr à des fins statistiques.

ClubOfficine.fr se réserve le droit de ne pas mettre en ligne une appréciation si elle ne paraît pas opportune. En fonction de leur ancienneté ou de l'évolution des appréciations données par les entreprises, ClubOfficine.fr se réserve le droit de supprimer des évaluations.

- **Appréciation de la candidature**

Dès lors qu'un candidat postule à une offre d'emploi, l'entreprise propriétaire de l'offre est invitée à laisser un commentaire sur la qualité de la candidature et à répondre à plusieurs questions. Les appréciations laissées par les entreprises seront visibles sur le profil du candidat.

Les candidats acceptent que leur(s) candidatures(s) fasse(nt) l'objet d'une appréciation par les entreprises ; celles-ci y procéderont sur la plateforme Clubofficine.fr. Le but est de

garantir aux entreprises les compétences des candidats, et d'encourager un comportement correct des candidats sur la plateforme.

Plusieurs aspects sont notés, pour cela il suffit d'attribuer une réponse Oui / Non / Neutre. Les critères d'appréciation sont notamment :

- Echange effectif entre les deux parties ;
- CV conforme à la réalité ;
- Rencontre lors d'un entretien d'embauche ;
- Embauche du candidat ;
- Recommandation du candidat ;
- Appréciation globale ;
- Commentaire (libre).

- **Appréciation de l'offre d'emploi**

Dès lors qu'un candidat postule à une offre d'emploi, il est invité à laisser un commentaire sur la qualité de l'offre d'emploi et à répondre à plusieurs questions. Les appréciations laissées par les candidats seront visibles sur le site.

Les entreprises acceptent que leur(s) offre(s) fasse(nt) l'objet d'une appréciation par les candidats ayant postulé ; ils y procéderont sur la plateforme Clubofficine.fr. Il ne s'agit en aucun cas de noter l'entreprise ou son représentant mais uniquement l'offre d'emploi.

Plusieurs aspects sont notés, pour cela il suffit d'attribuer une réponse Oui / Non / Neutre. Les critères d'appréciation sont notamment :

- Echange effectif entre les deux parties ;
- Offre d'emploi conforme à la réalité ;
- Rencontre lors d'un entretien d'embauche ;
- Proposition d'embauche ;
- Embauche effective ;
- Appréciation globale ;
- Commentaire (libre).

ARTICLE 15 – PROTECTION ET CONFIDENTIALITÉ DES DONNÉES

15.1 Finalité et traitement des données collectées

Le renseignement des informations nominatives collectées dans le cadre des présentes CGU est obligatoire. Ces informations sont nécessaires pour le traitement, la fourniture des Services. Le défaut de renseignements empêche le bon fonctionnement des Services proposés en ligne.

L'Utilisateur reconnaît et convient que les données personnelles peuvent être transférées ou stockées en dehors du pays où la Société et/ou les Utilisateurs autorisés se situent, dans le but d'exécuter les Services prévus par les présentes CGU.

L'Utilisateur devra s'assurer qu'il a le droit de transférer à la Société les données personnelles concernées afin que la Société puisse, en toute légalité, utiliser, traiter et transférer celles-ci pour le Compte Utilisateur conformément aux CGU.

L'Utilisateur devra s'assurer que les tiers concernés ont été informés de ladite utilisation, dudit traitement et dudit transfert, et qu'ils y ont consenti, comme l'exigent toutes les législations applicables en matière de protection des données.

La Société collecte les données personnelles uniquement dans le respect des termes des présentes Conditions d'Utilisation et de toute instruction légale et raisonnable que l'Utilisateur donnera à la Société à tout moment.

Chaque partie prendra les mesures techniques et organisationnelles appropriées pour lutter contre le traitement non autorisé ou illégal des données personnelles ou leur perte, destruction ou détérioration accidentelle.

Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, le traitement des informations nominatives collectées sur le Site a fait l'objet d'une déclaration auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés sous les n°1253644, 1208720 et 1253637.

15.2 Utilisation et transmission des données personnelles

Afin d'assurer le fonctionnement du Site, et dans le cadre du déploiement de son Business model, ClubOfficine.fr devra procéder au traitement des données personnelles de l'Utilisateur. Les données collectées par ClubOfficine.fr dans le cadre des services rendus sur le Site sont traitées conformément aux dispositions de la loi « Informatique et Libertés » du 6 août 2004.

Les données traitées sont directement transmises selon les modalités et pour les finalités suivantes :

- Pour permettre à l'Utilisateur de créer un compte, d'accéder aux Services ;
- Pour permettre à l'Utilisateur de communiquer avec d'autres Utilisateurs ;
- Pour exploiter, protéger, améliorer et optimiser le Site, l'activité de ClubOfficine.fr et l'expérience des Utilisateurs ;

- Pour envoyer à l'Utilisateur des messages de service, des rappels, des notifications techniques, des mises à jour, et des informations ;
- Pour envoyer à l'Utilisateur des messages marketing ou promotionnels et autres informations qui pourraient l'intéresser, y compris des informations concernant ClubOfficine.fr.

Le renseignement des données personnelles collectées à ces fins est obligatoire pour la confirmation et la validation de tout compte Utilisateur. A défaut, les Services ne pourront être fournis.

ClubOfficine.fr pourra également utiliser ces données pour le traitement des demandes de l'Utilisateur ainsi que pour renforcer et personnaliser sa communication notamment par les lettres/courriers électroniques d'information, et enfin pour personnaliser les Services en fonction des préférences constatées des Utilisateurs.

ClubOfficine.fr peut également fournir à ses partenaires des statistiques consolidées relatives aux Utilisateurs, ces statistiques ne contenant cependant que des données anonymes.

Ces données peuvent être transmises auprès des prestataires techniques de ClubOfficine.fr, dans la seule finalité de la bonne exécution des Services, ou à ses différents fournisseurs. L'Utilisateur accepte que ClubOfficine.fr partage des informations le concernant afin de faciliter l'utilisation du Site.

15.3 Droit d'accès, de modification, d'opposition et de suppression

Dans tous les cas, l'Utilisateur dispose d'un droit d'accès, de modification, d'opposition et de suppression des données personnelles le concernant en écrivant à l'adresse suivante : contact@clubofficine.fr en indiquant son nom, prénom, e-mail et adresse.

Conformément à la réglementation en vigueur, toute demande doit être signée et accompagnée de la photocopie d'un titre d'identité portant sa signature et préciser l'adresse à laquelle doit parvenir la réponse. Une réponse vous sera alors adressée dans un délai de 2 mois suivant la réception de la demande.

Les données à caractère personnel communiquées par l'Utilisateur seront détruites au plus tard six mois après la suppression du compte. La Société se réserve le droit de conserver certaines données afin de justifier, le cas échéant de la parfaite exécution de ses obligations contractuelles ou légales. Les données ainsi conservées seront limitées à ce qui est strictement nécessaire.

ARTICLE 16 – COOKIES – OUTILS STATISTIQUES

Conformément à la délibération de la CNIL n° 2013-378 du 5 décembre 2013, ClubOfficine.fr informe, par ailleurs, que des cookies enregistrent certaines informations qui sont stockées dans la mémoire du disque dur de ses Utilisateurs du Site ou de l'Application. Ces informations servent à générer des statistiques d'audience et à proposer des Recommandations selon les Produits qu'ils ont déjà sélectionnés lors de leurs précédentes visites. Un message d'alerte, sous forme de bandeau, demande à chaque personne visitant l'Application et/ou le Site, au préalable, si elle souhaite accepter les cookies. Ces cookies ne contiennent pas d'informations confidentielles concernant les Utilisateurs.

- **Définition**

On désigne sous le nom de « cookie » tout fichier de données déposé sur votre ordinateur, smartphone ou tablette lors de la consultation d'un site Web. Ce fichier autorise le site à mémoriser les informations relatives à vos habitudes de navigation. Le cookie est un outil permettant d'améliorer l'expérience des utilisateurs sur le Web. En effet, il permet d'être attentif à vos besoins et attentes, et d'offrir des fonctionnalités personnalisées (exemple : mémorisation d'une connexion).

Il existe plusieurs types de cookies :

- Les cookies temporaires qui sont effacés à la fermeture du navigateur ;
- Les cookies persistants qui restent jusqu'à ce qu'ils soient manuellement supprimés ou jusqu'à leur expiration.

Enfin, les cookies sont des fichiers texte dont vous pouvez ouvrir et lire le contenu. Ce dernier est souvent crypté et correspond à une session Web si bien qu'il n'a du sens que pour le site internet qui l'a écrit.

- **Gestion des cookies**

Pour garantir le consentement libre, éclairé et non équivoque des Utilisateurs visitant l'Application, - conformément à la Directive 2009/136/CE du Parlement européen et du conseil du 25 novembre 2009 -, le bandeau ne disparaîtra pas tant qu'il n'aura pas poursuivi sa navigation. Sauf consentement préalable, le dépôt et la lecture de cookies ne seront pas effectués :

- Si l'Utilisateur se rend sur l'Application (page d'accueil ou directement sur une autre page de l'Application à partir d'un moteur de recherche par exemple) et ne poursuit pas sa navigation : une simple absence d'action ne saurait être en effet assimilée à une manifestation de volonté ;

- Ou s'il clique sur le lien présent dans le bandeau lui permettant de paramétrer les cookies et, le cas échéant, refuse le dépôt de cookies.

ARTICLE 17 – NEWSLETTERS

En fonction des choix opérés par l'Utilisateur, il pourra être destinataire de la newsletter.

En cochant la case prévue à cet effet ou en donnant expressément son accord à cette fin, l'Utilisateur accepte que ClubOfficine.fr puisse lui faire parvenir une newsletter (lettre d'information) pouvant contenir des informations relatives à son activité. Les Utilisateurs auront la faculté de se désinscrire de la newsletter en cliquant sur le lien prévu à cet effet, présent dans chacune des newsletters (lettres d'information).

ARTICLE 18 – DROITS DE PROPRIETE INTELLECTUELLE

«ClubOfficine®» est une marque déposée auprès de l'INPI.

La Société est le propriétaire exclusif des droits intellectuels sur le Site et notamment de l'ensemble des algorithmes, textes, commentaires, ouvrages, illustrations, vidéos et images, qu'ils soient visuels ou sonores, reproduits ainsi que ses bases de données dont elle est le producteur. Toutes ces créations intellectuelles sont protégées au titre du droit d'auteur, du droit des marques, droit des brevets, du droit sui generis des bases de données et droit à l'image, et ce pour le monde entier.

Les membres ne peuvent utiliser les données et informations présentes sur ClubOfficine.fr que pour leur usage strictement personnel et ne doivent les diffuser à aucun autre organisme ou personne sans l'autorisation de ClubOfficine.fr.

Toute autre utilisation est constitutive de contrefaçon et sanctionnée au titre de la Propriété Intellectuelle sauf autorisation préalable de la Société. Toute forme de copie totale ou partielle, d'aspiration et de reproduction du Site est formellement interdite sans l'accord écrit et préalable de la Société. Il est également interdit d'extraire, de reproduire ou de réutiliser tout ou partie du Contenu sans l'autorisation expresse et écrite de ClubOfficine.fr.

Tous les autres logos et marques cités appartiennent à leurs propriétaires respectifs.

ClubOfficine.fr n'est pas propriétaire du contenu publié sur le Site. En utilisant le Site, chaque Utilisateur concède à ClubOfficine.fr un droit non exclusif, exempt de redevance, libre de droits, transférable, irrévocable et susceptible de faire l'objet d'une sous licence pour l'utilisation du contenu publié sur le Site.

A cette fin l'Utilisateur accepte la publication de ses photos sur le Site. L'Utilisateur est informé que les photos de profil sont des données personnelles à caractère public accessibles à tous les membres et Utilisateurs du Site. L'Utilisateur pourra à tout moment décider de modifier ladite photo dans les conditions prévues. Les photos doivent obligatoirement représenter l'Utilisateur.

De même la publication et diffusion de photos de tiers, sur le Site est strictement interdite. La photo doit présenter l'Utilisateur tête nue, le visage doit être visible. Aucune photo de groupe ou ne correspondant pas aux critères définis par ClubOfficine.fr ne sera publiée. La photo ne doit pas comporter de coordonnées, de signes religieux ou politiques. Tout autre image (ex : enfant, dessin, animaux, paysage, logo, ...) sera rejetée.

ARTICLE 19 – DISPOSITIONS D'ORDRE TECHNIQUE

Les Services sont fournis en l'état et dans la mesure des disponibilités. ClubOfficine.fr ne garantit pas une fourniture sans erreur, sans interruption ponctuelle et sécurisée des Services proposés via le Site. Elle n'est tenue par aucune obligation d'assistance personnalisée notamment technique. Elle décline toute garantie expresse ou implicite notamment concernant la qualité et la compatibilité du Site à l'utilisation que les Utilisateurs en feront.

Elle ne garantit aucun résultat ni bénéfice dans l'utilisation qui sera faite des Services proposés à travers le Site.

Elle ne garantit pas davantage que les fichiers transmis par les Utilisateurs ne puissent pas faire l'objet d'intrusions de tiers non autorisés ni être corrompus ou téléchargés ni encore que les informations et les données circulant sur l'Internet sont protégées contre de telles attaques ou des détournements éventuels.

ARTICLE 20 – SÉCURITÉ

L'Utilisateur s'engage à prendre toutes les précautions raisonnables pour préserver la confidentialité de ses Identifiants permettant d'accéder au Site Internet. A cet égard, l'Utilisateur s'engage notamment à :

- N'écrire nulle part et en aucun cas ses identifiants, même sous forme codée ;
- A toujours utiliser ses identifiants à l'abri des regards et oreilles indiscrets ;
- Se garder de composer ses Identifiants devant des tiers ;

- Consulter régulièrement son compte pour détecter toute opération de paiement suspecte.

Il est par ailleurs vivement recommandé à l'Utilisateur de changer, à intervalles réguliers, le mot de passe requis pour l'accès au Site Internet, en accédant à son compte, onglet « mon compte », « mon mot de passe », puis « changer mon mot de passe ».

Lorsqu'il modifie son mot de passe, l'Utilisateur doit veiller à ce que le mot de passe ne se compose pas de combinaisons facilement identifiables comme par exemple son nom, prénom, date de naissance, ou ceux d'un proche (conjoint, enfant, etc.), un mot de passe utilisé pour d'autres usages (notamment pour une messagerie personnelle, etc.).

L'Utilisateur doit notamment s'assurer de choisir un mot de passe suffisamment long et composé chaque fois que cela est possible, d'une combinaison comportant à la fois des lettres, des chiffres, ainsi que des caractères en majuscules et en minuscules.

ClubOfficine.fr pourra, à sa discrétion, imposer une date d'expiration du mot de passe de l'Utilisateur au-delà de laquelle il ne pourra pas accéder au Site et aux Services sans procéder à une modification préalable de son mot de passe.

L'Utilisateur s'engage également à ne pas stocker sur son ordinateur, son Smartphone et/ou sa Tablette Numérique, ses identifiants, ni à les envoyer via des canaux de transmission non sécurisés tels que courrier électronique, sms...

L'Utilisateur a par ailleurs la responsabilité d'effacer les informations stockées sur son ordinateur, son Smartphone et/ou sa Tablette numérique après l'opération de paiement, notamment la suppression des cookies et de l'historique ou encore la suppression des données stockées dans la mémoire cache.

Internet est un réseau international ouvert de télécommunication auquel l'Utilisateur peut avoir accès à travers un ordinateur, un Smartphone ou une Tablette Numérique. Pour accéder au Site et aux Services, l'Utilisateur doit se conformer aux exigences techniques (concernant les équipements et les logiciels) telles que décrites dans les présentes Conditions d'Utilisation.

L'Utilisateur est tenu de prendre toutes les mesures nécessaires pour s'assurer que les caractéristiques techniques de son ordinateur, Smartphone, ou Tablette Numérique, ainsi que leurs logiciels et l'abonnement à internet, lui permettent d'accéder au Site en toute sécurité.

L'Utilisateur est entièrement responsable du fonctionnement correct de son équipement informatique, ainsi que de sa liaison à internet. A ce titre, l'Utilisateur doit veiller à ce que cet équipement ne présente pas de problème ou de Virus et présente une sécurité suffisante afin de prévenir le risque qu'un tiers obtienne l'accès à son Compte et aux données que cet espace contient.

L'Utilisateur doit tout mettre en œuvre afin de préserver cette sécurité. Pour cela, l'Utilisateur doit s'assurer en particulier qu'il n'existe pas de risque que des programmes hostiles ou Virus accèdent et perturbent les systèmes informatiques de ClubOfficine.fr. En particulier, l'Utilisateur doit s'assurer de la sécurité de son ordinateur, Smartphone, Tablette Numérique, en utilisant et en mettant régulièrement à jour des logiciels anti-Virus et anti-espions ainsi qu'un pare-feu personnel.

L'Utilisateur assume les risques techniques notamment liés à une coupure de courant, à une interruption des connexions, à un dysfonctionnement ou encore à la surcharge des réseaux ou des systèmes.

L'Utilisateur reconnaît qu'il doit s'adresser au fournisseur d'accès à internet de son choix pour accéder à internet, au Site et aux Services. Dans ce contexte, l'Utilisateur reconnaît qu'il lui appartient de choisir son fournisseur d'accès à internet et de fixer les modalités de ses relations avec lui.

ClubOfficine.fr ne saurait être responsable des risques relatifs à l'accès internet et des risques relatifs à la transmission de données à distance par l'Utilisateur ou vers l'Utilisateur, notamment en cas de conflit opposant l'Utilisateur à ce fournisseur d'accès à internet, en relation avec le caractère confidentiel/personnel des données transmises, le coût de transmission, la maintenance et interruptions des lignes téléphoniques et du réseau internet.

L'Utilisateur a la responsabilité d'utiliser les Services conformément aux exigences techniques conformément aux consignes de sécurité données par ClubOfficine.fr.

Dans des conditions normales, les Services sont accessibles à travers le Site internet. L'Utilisateur doit se connecter au Site pour une période de temps limité et s'engage à se déconnecter aussitôt qu'il a terminé d'utiliser les Services. La déconnexion au Site n'étant pas automatique, une fois connecté, l'Utilisateur reste connecté au Site jusqu'à ce qu'il procède à la déconnexion en cliquant sur l'indication déconnexion du Site.

En cas de perte, vol, détournement ou utilisation non autorisée par l'Utilisateur de ses identifiants ou de tout moyen de paiement enregistré pour les Services, l'Utilisateur doit notifier le plus rapidement possible à Clubofficine.fr par voie électronique, une perte, un vol, un détournement ou une utilisation non autorisée de ses identifiants et de tout moyen de paiement renseigné pour l'utilisation des Services, tel que par exemple carte Bancaire, sans préjudice des obligations que l'Utilisateur doit respecter auprès de l'établissement bancaire émetteur des moyens de paiement concernés, et notamment l'obligation de notifier sans délai ces événements et de former opposition.

L'Utilisateur accepte d'assister de bonne foi ClubOfficine.fr dans la clarification des circonstances et des autres informations pertinentes relatives à de tels perte, vol, détournement, utilisation non autorisée ou autre événement semblable et de procéder aux démarches qui peuvent être exigées par ClubOfficine.fr.

Après ce signalement de l'Utilisateur à ClubOfficine.fr, ClubOfficine.fr se réserve le droit de bloquer les opérations de paiement en cours et/ou ultérieures effectuées par l'Utilisateur au moyen de ses identifiants et/ou selon le cas du moyen de paiement perdu, volé ou détourné.

En cas de doute, ClubOfficine.fr se réserve le droit de bloquer l'ensemble des opérations de paiement effectuées par l'Utilisateur sur le Site.

Par ailleurs, ClubOfficine.fr peut également bloquer l'accès de l'Utilisateur au Site des présentes Conditions d'Utilisation et dans les mêmes conditions de cet article - lorsque ClubOfficine.fr a des raisons de soupçonner, suite par exemple à l'identification de transaction suspecte, et avant même d'avoir reçu de notification de l'Utilisateur à ce sujet, une perte, un vol, un détournement ou une utilisation non autorisée des identifiants ou des moyens de paiement enregistrés par l'Utilisateur pour l'accès aux Services.

Nous nous réservons le droit, sans engager notre responsabilité envers vous, de désactiver, suspendre ou résilier votre accès aux Services, au Site, à votre compte ou à tout document, au cas où vous ne respecteriez pas une stipulation quelconque des présentes Conditions d'utilisation, ou si vous accédez aux Services en violation d'une quelconque loi, règle ou réglementation applicable à ClubOfficine.fr.

ClubOfficine.fr se réserve également le droit de :

- Supprimer ou retirer tout contenu ou information que ClubOfficine.fr jugera inapproprié ;
- Suspendre tout ou partie des Services ;
- Résilier l'accès de l'Utilisateur aux Services ;
- Exercer à titre personnel toute action en justice visant à réparer les préjudices que ClubOfficine.fr aurait personnellement subis du fait des manquements imputables à l'Utilisateur au titre des présentes CGU.
- Avertir le cas échéant, les autorités compétentes, coopérer avec elles et leur fournir toutes les informations utiles à la recherche et à la répression d'activités illégales ou illicites, conformément à la législation en vigueur.

Tout Utilisateur constatant un manquement d'un autre Utilisateur aux obligations et garanties prévues aux présentes CGU est invité à signaler ces agissements en contactant le plus rapidement possible à ClubOfficine.fr par voie électronique.

ARTICLE 21 – FORCE MAJEURE

Aucune des Parties ne pourra être tenue responsable vis-à-vis de l'autre pour toutes pertes et/ou dommages subis en raison d'un cas de force majeure défini comme tout événement imprévisible, irrésistible et extérieur aux Parties ainsi que pour tout cas fortuit ou de causes extérieures telles que les conflits sociaux, intervention des autorités civiles ou militaires, catastrophes naturelles telles que définie par le Code civil.

Les Parties s'informeront mutuellement et par écrit de la survenance d'un cas de force majeure et collaboreront pour en limiter les conséquences et la durée.

Pendant la durée de l'événement de force majeure, l'exécution du présent Contrat sera suspendue. Si cette interruption devait excéder trente (30) jours, le contrat conclu entre la Société et l'Utilisateur pourrait être résilié par l'une ou l'autre des Parties sans indemnité de part et d'autre.

ARTICLE 22 – INTÉGRALITÉ

Les dispositions des présentes CGU expriment l'intégralité de l'accord conclu entre les Utilisateurs et ClubOfficine.fr. Elles prévalent sur toute proposition, échange de lettres antérieures et postérieures à la conclusion des présentes, ainsi que sur toute autre disposition figurant dans les documents échangés entre les parties et relatifs à l'objet des CGU, sauf avenant dûment signé par les représentants des deux parties.

ARTICLE 23 – NON-RENONCIATION

Le fait que l'une des parties aux présentes CGU n'ait pas exigé l'application d'une clause quelconque, que ce soit de façon permanente ou temporaire, ne pourra en aucun cas être considéré comme une renonciation aux droits de cette partie découlant de ladite clause.

ARTICLE 24 – NULLITÉ D'UNE CLAUSE

Dans l'hypothèse où l'une des dispositions des présentes Conditions Générales serait déclarée invalide ou inopposable pour quelque cause que ce soit, les autres dispositions demeureront applicables sans changement, sauf dans les cas où le contrat ne pourrait subsister sans elle.

ARTICLE 25 – LITIGES ET DROIT APPLICABLE

Les présentes CGU sont régies et interprétées conformément au droit français, sans tenir compte des principes de conflits de lois.

En cas de litige susceptible de survenir à l'occasion de l'interprétation et/ou de l'exécution des présentes ou en relation avec les présentes CGU, l'Utilisateur peut décider de soumettre le litige avec la Société à une procédure de médiation conventionnelle ou tout autre mode alternatif de règlement des différends.

L'Utilisateur peut se rendre sur la plateforme européenne de règlement des litiges de consommation mise en place par la Commission européenne à l'adresse suivante et répertoriant l'ensemble des organismes de règlement de litiges agréés en France : <https://webgate.ec.europa.eu/odr/>.

En cas d'échec de cette procédure de médiation ou si l'Utilisateur souhaite saisir une juridiction, les règles du Code de procédure civile s'appliqueront.